



STADGAR FÖR INGARÖ TENNISKLUBB

antagna vid årsmöte 2016

§ 1 Ändamål

Föreningen har som ändamål att erbjuda medlemmarna en fysiskt aktivitet i friskvårdsform.

§ 2 Hemort

Föreningens hemort är Ingarö.

§ 3 Definition

Tennis är och utförs för att medlemmarna skall få motion och rekreation eller träning för professionellt spelande.

§ 4 Mål och inriktning

Tennisspel i Ingarö Tennisklubb skall inriktas på att utveckla medlemmarna positivt i såväl fysiskt, psykiskt, socialt som kulturellt avseende.

§ 5 Medlemskap

Medlem intas i föreningen av Styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås fattas av Styrelsen. Genom beslut av Årsmötet får person på förslag av Styrelsen kallas hedersmedlem i föreningen.

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till Styrelsen och anses därmed ha omedelbart lämnat föreningen. Har medlemmen ej betalt föreskriven årsavgift till föreningen, bestämmer Styrelsen om avgiften skall betalas eller inte.

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av Styrelsen. Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i 15 kap 1§ Beslut om medlemskap i Riksidrottsförbundets stadgar.

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna, har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter, skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen, har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

Medlem skall betala den årsavgift som bestäms av Årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter.

Endast medlem/familjemedlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamheter och aktiviteter som anordnas.

Tävlingar och andra organiserade spelaktiviteter får enbart anordnas i styrelsens regi eller med styrelsens samtycke.

§ 6 Styrelsen

Föreningens angelägenheter handhas av Styrelsen. Den skall verka för föreningens framtidskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger Styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen bindande regler iakttas
- verkställa av Årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- förbereda Årsmötet

Styrelsen består av ordförande, sekreterare, kassör och minst 1 (en) och högst 4 (fyra) övriga ledamöter. Inga suppleanter. Om någon ledamot avgår under mandatperioden har styrelsen möjlighet att välja in någon annan efter samråd med valberedningen. Vid lika röstetal av ledamöter vid styrelsemöte äger ordförande utslagsröst.

Styrelseledamöter väljs av Årsmötet av föreningens röstberättigade medlemmar.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder Styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland Styrelsens ledamöter enligt Styrelsens bestämmande, varvid dock nedan angivna uppgifter bör åligga sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- att förbereda Styrelsens sammanträden och föreningens möten
- att föra protokoll över Styrelsens sammanträden
- att registrera och förvara skrivelser
- att tillse att fattade beslut verkställs
- att om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa
- att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

Kassören

- att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter
- att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa

- att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper
- att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning
- att utarbeta underlag för budget

§ 7 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av Styrelsen eller, om Styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskilt utsedd person.

§ 8 Verksamhets- och räkenskapsår, mm

Verksamhetsåret och räkenskapsåret följer kalenderår.
Styrelsens arbetsår omfattar tiden från Årsmötet till och med Årsmötet påföljande år.

§ 9 Revision

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, när helst dessa så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast två veckor före Årsmötet. Revisorerna skall granska Styrelsens förvaltning och räkenskaper för den senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till Styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 1 vecka före Årsmötet.

§ 10 Möten

I föreningen hålls Årsmöte under årets första fem månader och extra möte när så erfordras. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för Årsmötet. Kallelse till Årsmötet utgår minst två veckor före Årsmötet.

Medlem som har betalt sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 18 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Denna rösträtt gäller familjemedlem och får inte överlåtas på annan dvs ombudsförfarande finns inte.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som närvarar på Årsmötet.

Vid Årsmötet förekommer följande ärenden;

- 1 Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- 2 Fråga om mötet har utlysts i behörig ordning.
- 3 Fastställande av dagordningen.
- 4 Val av mötesordförande samt sekreterare för mötet.
- 5 Val av justeringsmän, som jämte mötesordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
- 6 Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över Styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för Styrelsen för den tid revisionen avser.
- 9 Fastställande av medlemsavgifter.

- 10 Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
- 11 Styrelsens arvoden.
- 12 Val av
 - a) föreningens ordförande tillika Styrelsen ordförande för en tid av 1 år
 - b) sekreterare för en tid av 2 år
 - c) kassör för en tid av 2 år
 - d) övriga ledamöter för en tid av 2 år
 - e) två revisorer jämte suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte Styrelsens ledamöter delta
 - f) minst 2 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall vara sammankallande
- 13 Propositioner
Behandling av förslag från Styrelsen
- 14 Motioner
Inlämnas till Styrelsen minst 10 dagar före Årsmötet
- 15 Övriga frågor

§ 11 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra Årsmöte vid behov. Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra Årsmöte när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar. Underlåter Styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra Årsmöte översänds senast sju dagar före mötet till medlemmarna. Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§ 12 Beslut, omröstning

Beslut fattas med acklamation (dvs med ja- eller nejrop) eller omröstning (votering) om sådan begärs. Omröstning sker öppet, dock kan val ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 13 Stadgefrågor mm

Endast Årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet vid två på varandra följande Årsmöten med minst 3 (tre) månaders mellanrum.

I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar tillfalla Idrottsförening som Årsmötet beslutar. Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av Styrelsens och Årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, skall omedelbart delges samtliga medlemmar och Skatteverket.

Utöver dessa stadgar gäller Riksidrottsförbundets stadgar och övriga föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren skall tillse att ovan nämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.
